

Unterricht ist unsere Kernkompetenz

Das Berufsbildungszentrum Biel-Bienne ist eine zweisprachige kantonale Berufsfachschule mit vier Abteilungen, ca. 2'200 Lernenden und rund 270 Mitarbeitenden. Wir sind an drei Standorten in Biel präsent, bieten Brückenangebote, berufliche Grundbildung, Berufsmaturität und verfügen über eine Lehrwerkstätte (TFS), in denen wir junge Berufsleute ausbilden.

Wir suchen per 01.08.2022 oder nach Vereinbarung

Führungsunterstützung 60% d/f

Was Sie erwartet

Sie erwartet eine spannende Herausforderung mit viel Selbständigkeit. Sie übernehmen zentrale Aufgaben und unterstützen die Direktorin des BBZ.

Ihre Aufgaben:

- Mithilfe bei der Realisierung von Projekten
- Diverse Koordinationsaufgaben
- Unterstützung beim Stakeholder-, Informations- und Qualitätsmanagement
- Terminverwaltung
- Koordination und Organisation von Sitzungen (einschl. Terminvereinbarungen, Verfassen der Protokolle)
- Digitale Ablage



Was wir erwarten

- Kaufmännische Grundausbildung EFZ oder Matura und ggf. Ausbildung im Bereich Direktionsassistenten
- Erfahrung als Direktionsassistentin oder in der Führungsunterstützung
- Muttersprache Deutsch oder Französisch mit ausgezeichneten Kenntnissen der anderen Sprache
- Beherrschen der Office 365 Suite, insbesondere Excel, Outlook und Word
- Loyalität, strukturierte Arbeitsweise mit gutem Vorstellungsvermögen, hohem Einsatzwillen und Flexibilität
- Konzeptionelle Fähigkeiten, eigenständiges Arbeiten
- Hohe Eigeninitiative und Interesse, wichtige Projekte zusammen mit der Direktion weiterzuentwickeln

Was wir bieten

Es erwartet Sie eine herausfordernde Aufgabe in einem aufgestellten und motivierten Team in einem dynamischen, zweisprachigen Umfeld. Wir bieten Ihnen den Freiraum, Ihre individuellen Kompetenzen wirkungsvoll einzusetzen und Ihren Bereich weiterzuentwickeln.

Der Arbeitsplatz befindet sich an der Wasenstrasse 5, 2502 Biel-Bienne. Besoldung nach Personalgesetz und Sozialleistungen nach kantonalen Richtlinien.

Bewerbung

Nähere Informationen erteilt Ihnen gerne Frau Katharina Mertens Fleury, Direktorin BBZ Biel-Bienne 032 344 37 04.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis spätestens am **24.04.2022** per E-Mail an unsere HR-Verantwortliche: tanja.wyser@bbz-cfp.ch.